



**Estudi inicial dels possibles coneixements necessaris per a l'accés a l'escala administrativa del cos d'administratiu de la Generalitat.**

---

Els coneixements necessaris per a l'accés a un cos de funcionaris de carrera es determina en el programa/temari, el qual, de conformitat amb la normativa d'aplicació (art. 8.2 del Decret 28/1986, de 30 de gener) ha de *versar sobre les matèries que garanteixin, amb la seva superació, un grau de coneixement adient per al desenvolupament de les tasques a complir.*

Així doncs, cal tenir en compte que el temari/programa de les proves està vinculat directament a les tasques del cos, motiu pel qual, la Direcció General de Funció Pública, amb caràcter previ a una convocatòria, dur a terme un treball d'anàlisi de les funcions/tasques i perfil professional del cos que correspongui, a fi de determinar quins són els coneixements que cal exigir a les proves del procés de selecció.

La Direcció General de Funció Pública té previst convocar al 2020, en execució de l'Oferta d'Ocupació Pública vigent, el procés de selecció per accedir a l'escala administrativa del cos administratiu de la Generalitat, i per tant, s'escaurà amb caràcter previ a la seva convocatòria dur a terme l'anàlisi abans esmentat i publicar el temari corresponent.

No obstant això, les organitzacions sindicals del Grup de treball de selecció i provisió, que deriva de la Mesa Sectorial de personal d'administració i servei de la Generalitat de Catalunya, han sol·licitat a aquesta Direcció General, conèixer aquelles matèries que, en tant tronc central del temari, es preveuen que seran exigibles en el futur temari del cos.

A aquests efectes, i sens perjudici de que en el seu moment es pugui aprovar per part de la Direcció General en l'exercici de la seva capacitat d'autoorganització- cosa que suposa l'exigència d'uns determinats coneixements en les proves d'un procés de selecció-, es detallen les matèries que contingudes en el temari vigent, es preveuen que es continuaran exigint en el futur temari del cos:

Marc constitucional: principis, drets i deures fonamentals; el Govern i l'Administració; organització territorial; i reforma.

Marc estatutari: conceptes preliminars; drets, deures i principis rectors; i reforma.

Organització territorial de Catalunya.

Organització institucional de Catalunya: Parlament, president o presidenta de la Generalitat, i el Govern.

Organització de l'Administració de la Generalitat i de les seves competències.

Les finances de la Generalitat.

El pressupost de la Generalitat, la seva execució i el control pressupostari.

El procediment administratiu comú.

El règim jurídic del sector públic.

Estructura i ordenació de l'ocupació pública.  
Drets i deures dels treballadors públics  
Protecció de dades de caràcter personal

També s'incorporaran d'altres temes que s'escau concretar, però que amb caràcter general faran referència a:

Valors i ètica a l'Administració de la Generalitat  
Transparència i bon govern  
Eines per l'impacte en la transformació digital de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Barcelona, 4 de febrer de 2019  
Direcció General de Funció Pública