

ACORD DEL GRUP DE TREBALL DE PERSONAL PENITENCIARI DE LA MESA SECTORIAL DE PERSONAL TECNIC I ADMINISTRATIU

Una vegada finalitzat el procés negociador, la representació de la Generalitat de Catalunya i dels Sindicats signants manifesten el seu acord en els següents termes:

1.- PROVISIO DE LLOCS DE TREBALL.

1.1.- Definitiva.- Es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 17/85 i al Decret 65/1987 de 15 de gener. Els llocs de treball de Director, sots-director i d'Administrador dels Centres Penitenciaris, i els de Director de Secció Oberta i/o Centre Obert; així com el de Director de Serveis Socials, es proveirà pel sistema de lliure designació. Els restants llocs de treball seran proveïts pel sistema de concurs, i la valoració dels mèrits es realitzarà mitjançant els barems elaborats per l'Administració, d'acord amb les representacions sindicals.

En el mèrits no preferents dels esmentats barems, s'otorgaran 2 punts als funcionaris del grup B que optin a llocs de treball de nivell 16 o 18. Els mèrits no preferents no podran superar, en cap cas, la suma de 5 punts, d'acord amb el que s'estableix en el Decret 65/1987 de 15 de gener.

1.2.- Provisional.- Haurà d'ésser regulada per Reglament, la redacció del qual es realitzarà amb la representació dels representants sindicals. Fins que no s'hagi aprovat l'esmentat Reglament, la provisió provisional es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en la Instrucció que s'adjunta com ANNEX 1.

2.- UNIFORME

L'Administració es compromet a facilitar l'uniforme de treball als funcionaris que, d'acord amb l'establert en el Decret 340/1988, de 14 de novembre, i l'Ordre de 27 de gener de 1989 de l'Honorable Conseller de Justícia, tenen l'obligació de portar uniforme en l'exercici de les funcions corresponents al seu lloc de treball. En les condicions i amb la periodicitat que s'estableix en l'ANNEX 2. Així mateix l'Administració es compromet a facilitar roba de treball adequada al personal sanitari dues vegades a l'any i roba esportiva als educadors una vegada a l'any.

3.- MOBILITAT INTERDEPARTAMENTAL

L'Administració es compromet a presentar als Sindicats un estudi tècnic sobre la mobilitat interdepartamental dels funcionaris de serveis penitenciaris en un termini de tres mesos comptadors a partir de la data de la signatura de l'acord.

4.- DIES DE COMPENSACIÓ DE FESTIUS.

Els dies de compensació de festius s'ampliaran en tres per l'any 1990, quedant fixats en 11, i en tres més per a l'any 1991, quedant fixats en 14.

5.- AUXILIARS TECNICS, GRUP SERVEIS PENITENCIARIS

Amb l'objecte de racionalitzar l'actual estructura dels cossos penitenciaris i adequar les funcions dels llocs de treball els nivells de titulació i formació dels funcionaris penitenciaris que els desenvolupen, es considera necessària la creació del grup de serveis penitenciaris, dins del Cos d'Auxiliars Tècnics. Els nous llocs de treball es denominaran Auxiliars tècnics de servei interior i Auxiliars tècnics d'àrea mixta. Les dotacions i els llocs de treball a desenvolupar, seran els que figuren en l'ANNEX 3 pel que fa referència al total de places de llocs de treball del grup D.

Les funcions dels futurs funcionaris del grup D seran les corresponents als respectius llocs de treball que se'ls adjudicaran, d'acord amb l'establert a l'ANNEX 3. La incorporació d'aquests serà progressiva, i fins que no s'hagin incorporat tots els efectius previstos, els llocs de treball que no hagin estat coberts, seguiran essent desenvolupats per funcionaris del cos de Tècnics Especialistes.

Les retribucions complementàries dels llocs de treball d'Auxiliars tècnics de servei interior i d'àrea mixta seran les que figuren en l'ANNEX VII.

6.- FUNCIONARIS INTERINS DEL COS TECNICS ESPECIALISTES

L'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya de 1990 contemplarà un nombre de places del cos de Tècnics Especialistes igual al nombre de funcionaris interins existents fins a la data de la signatura de l'acord, augmentada en un 20%. La forma de selecció serà la de concurs-oposició, i en la convocatòria s'establiran les millors condicions possibles per tal de facilitar l'accés de funcionaris interins a la condició de funcionaris de carrera, sempre d'acord amb la normativa vigent. En qualsevol cas, fins que no es resolgui aquest concurs-oposició, no es produirà cap cessament de personal interí del grup C existent en el moment de la signatura de l'acord, com a conseqüència de la creació del grup de serveis penitenciaris, dins del cos d'Auxiliars Tècnics. Una vegada finalitzat aquest procés de selecció, si l'Administració té necessitat d'incorporar interins del grup C, oferirà aquesta possibilitat i, per rigorós ordre d'antiguitat en la prestació de serveis en el cos de Tècnics Especialistes, als actuals funcionaris interins de l'esmentat Cos que no hagin superat el concurs-oposició.

7.- VACANCES

Es procedirà a realitzar una nova regulació en la qual es garanteixi en tot cas el coeficient d simultaneïtat en el gaudiment de les vacances, llicències i permisos, del 20% del total dels funcionaris assignats a servei interior i àrea mixta. En la resta de serveis, les vacances es realitzaran preferentment en el període comprès entre juny i setembre.

8.- DESCANS EN JORNADA LABORAL

Serà de 20 minuts en l'interval llarg de la jornada partida, 30 minuts en la jornada continuada, i 45 minuts en la jornada de la nit.

Els funcionaris que prestin servei en l'interior dels establiments penitenciaris (de rastell cap a dins), no podran sortir dels Establiments en aquests intervals, garantint-se la desvinculació efectiva del lloc de treball i habilitant-se a aquest efectes els locals necessaris.

9.- ASSEGURANCES D'ACCIDENTS

El Departament de Justícia contractarà una pòlissa col·lectiva d'accidents, en benefici dels funcionaris dependents de la Direcció General de Serveis Penitenciaris i de Rehabilitació amb efectes d'1 de gener de 1990, de les característiques i amb les condicions que s'estableixen a l'ANNEX IV.

Les malalties infecto-contagioses queden incloses en les garanties cobertes per la pòlissa, quan es produeixin com a conseqüència d'accident laboral.

El capital base a cobrir per persona, serà per a l'any 1990 de:

2.000.000 en cas de mort.

4.000.000 en cas d'invalidesa total o permanent.

I per l'any 1991 de:

3.000.000 en cas de mort.

5.000.000 en cas d'invalidesa permanent.

10.- COMITES DE SEGURETAT I HIGIENE

L'Administració es compromet a elaborar i lliurar als sindicats en el termini màxim de 3 mesos des de la signatura de l'acord, una proposta de composició i funcions dels Comitès de Seguretat i Higiene als Centres de Treball dependents de la Direcció General de Serveis Penitenciaris i de Rehabilitació.

11.- HORARIS DE TREBALL

11.1.- Servei Interior

Concepte.- Tenen aquest caràcter els llocs de treball específicament penitenciaris que necessiten estar coberts durant la nit. Les dotacions d'aquests llocs de treball estan determinades pel nombre de llocs de treball que sigui necessari cobrir a les nits.

Horari.- El seu horari és de 4 matins o tardes, 1 nit i 3 dies lliures. Les assignacions a matí o tarda són de caire fix. En aquells Centres on es produeixin peticions a la Direcció per canviar el torn de matí pel de tarda o viceversa, es realitzaran canvis una vegada a

l'any, sempre que no superin el 10% dels funcionaris adscrits a cadascun d'aquests torns i d'acord amb els següents criteris:

- a) Antiguitat en els serveis penitenciaris.
- b) Antiguitat en el Centre.
- c) Els funcionaris de carrera tindran preferència sobre els interins.

Sense perjudici de tot l'anterior els funcionaris de nou ingrés, assignats a servei interior, seran destinats per la Direcció al torn que tingui més sol·licituds de sortida, permetent així el canvi de torn als funcionaris que ho haguessin sol·licitat.

Aquest últim supòsit tindrà com a únic límit, la necessitat de mantenir el necessari equilibri d'experiència i homogeneïtat a cadascun dels torns per garantir la correcta prestació del servei.

11.2.- Àrea Mixta

Concepte.- Tenen aquest caràcter tots els llocs de treball específicament penitenciaris que no necessitin ésser coberts a la nit.

11.2.1.- Funcionaris de servei en mòduls, galeries, patis i anàlegs.

Torns fixes de matí o tarda de 7 hores diàries de dilluns a divendres, inclosos els festius, i 8 hores un dissabte o diumenge de cada quatre. Aquests torns es complementaran els caps de setmana, en cas de que sigui necessari, amb funcionaris de servei especial de cap de setmana. Aquest tipus d'horari tindrà caràcter voluntari i consistirà en 12 hores continuades els dissabtes i diumenges amb un interval d'una hora de descans i una jornada de sis hores un dia a la setmana. Els funcionaris que facin l'horari de dilluns a divendres tindran dret als dies de compensació de festius establerts a l'apartat 4 del present acord.

11.2.2.- Funcionaris d'Àrea Mixta en altres serveis

- Si es tracta d'un funcionari únic realitzarà la jornada partida de dilluns a divendres sense incloure els festius ni els caps de setmana.

Els funcionaris de carrera que actualment realitzin aquest servei i no desitgin passar a l'horari de jornada partida, comunicaran l'esmentada circumstància a la Direcció, i aquesta atindrà la seva petició assignant-li un altre lloc de treball d'Àrea Mixta en jornada continuada, quan disposi d'un funcionari voluntari o de nou ingrés per substituir-lo.

- Si són varis els funcionaris assignats a un mateix servei realitzaran la jornada continuada que s'estableix en l'apartat 11.2.1, inclosos els festius i 8 hores un dissabte o diumenge de cada quatre.

- Servei de comunicacions.- la tendència consisteix en la concentració d'aquest servei en cap de setmana.

L'horari en els centres on encara no s'ha produït aquesta concentració seguirà essent el mateix que es desenvolupa en l'actualitat, per passar a ésser de cap de setmana quan es produeixi aquesta circumstància.

En els centres en els quals les comunicacions es troben concentrades els caps de setmana, l'horari serà el mateix que s'estableix pels caps de setmana en l'apartat 11.2.1., amb la peculiaritat que si en algun centre no es completessin les dotacions de voluntaris necessaris, l'adscripció a aquest servei es realitzarà utilitzant el criteri d'antiguitat, primer el de menor antiguitat en l'Administració Penitenciària, i segon el de menor antiguitat al Centre. Considerem sempre a aquests efectes als funcionaris interins abans que als de carrera.

11.3.- Oficines

L'horari d'oficines serà el mateix que l'establert amb caràcter general en l'Administració de la Generalitat. En aquelles oficines on sigui necessari s'organitzaran torns de guàrdia els caps de setmana, que seran compensats amb hores lliures de matí o de tarda, segons l'interès del funcionari i les necessitats del servei. En els centres en els quals sigui necessària la presència d'algun funcionari d'oficines en hores no compreses en el període de tarda de la jornada partida, podrà optar-se per:

- a) Perllongar, per sistema rotatiu, la durada del període de tarda d'algun dels funcionaris de l'esmentada oficina, compensant les hores de perllongació amb hores lliures d'altres tardes.
- b) Establir per a algun funcionari, amb caràcter voluntari jornada continuada de tardes de dilluns a divendres.

Durant el període d'estiu, l'horari d'aquests funcionaris també serà el mateix que el de l'Administració de la Generalitat, establint-se si fos necessari, torns rotatius de tarda que seran compensats amb hores de matí .

Els funcionaris de carrera dels cossos penitenciaris que ocupen en l'actualitat llocs de treball en oficines, podran optar per continuar amb el seu horari actual. En aquest supòsit, els llocs de treball corresponents no els hi serà d'aplicació la millora addicional dels complements específics que resultin d'aquest procés per als anys 1990 i 1991. Únicament se'ls aplicarà com a millora addicional de retribucions un increment de 5.000 pessetes mensuals en el valor del complement específic des de l'1 de gener de 1990.

L'opció de mantenir-se en l'horari actual solament serà vàlida mentre que es romangui en el mateix lloc de treball.

Tots els llocs de treball d'oficina genèric que es proveeixin a partir de la data de la signatura d'aquest acord es desenvoluparan en jornada partida.

11.4.- Tècnics Equip d'Observació i Tractament

Jornada partida de dilluns a divendres sense incloure els festius, ni rotacions els caps de setmana.

Els funcionaris de carrera podran optar per seguir amb el seu horari actual. En aquest supòsit no els hi serà d'aplicació la millora addicional dels complements específics que resultin d'aquest procés, ni la reducció de jornada que es produeixi amb l'horari d'estiu de l' Administració de la Generalitat.

L'opció de mantenir-se en l'horari actual solament serà vàlida mentre que es romangui en el mateix lloc de treball.

Tots els llocs de treball d'aquest tipus que es proveeixin a partir de la data de la signatura d'aquest acord es desenvoluparan en jornada partida.

11.5.- Educadors

Realitzaran torns de 7 hores de matí o de tarda de dilluns a divendres sense incloure festius i distribuïts d'acord amb les dotacions de cada centre, amb tendència progressiva a què siguin més les dotacions en el torn de tarda que en el de matí.

Sistema de rotació en festius i 8 hores un dissabte o diumenge de cada quatre.

Per cada festiu que hi treballin disposaran d'un dia lliure.

Si es considera convenient per part de la Direcció del Centre podran realitzar jornada partida amb caràcter voluntari, amb les mateixes rotacions previstes anteriorment.

11.6.- Professors d'EGB.

El mateix que el punt 11.4.

11.7.- Assistents Socials.

Jornada partida de 7 hores de dilluns a divendres, sistema de rotació els festius i 4 hores un dissabte o diumenge de cada quatre.

Per cada festiu que hi treballin disposaran d'un dia lliure.

11.8.- Bibliotecaris.

Jornada partida de dilluns a divendres sense incloure els festius ni caps de setmana.

11.9.- Cap Unitat Servei Interior.

Jornada partida de 7 hores de dilluns a divendres.

Sistema de rotació els festius i 8 hores un dissabte o diumenge de cada quatre.

Per cada festiu que hi treballin disposaran d'un dia lliure.

11.10.- Cap Unitat Àrea Mixta

La jornada podrà ser partida, continuada o especial de cap de setmana segons l'horari que tingui assignat el col·lectiu que dirigeix o coordina.

11.11.- Cap d'Oficina.

Jornada partida de dilluns a divendres sense rotació els festius ni els caps de setmana.

11.12.- Encarregat Àrea Administrativa, Coordinador Serveis Socials, Coordinador Educadors, Director Docent, Cap Equip Observació i Tractament, Cap Departament Especial.

El mateix que Cap d'Oficina.

11.13.- Responsables i Especialistes d'Instal·lacions i Equips Tècnics.

El seu horari definitiu no pot establir-se fins el moment, i estarà en funció del ritme, desenvolupament i implantació del programa informàtic penitenciari.

11.14.- Caps de Centre.

Horari fix de matí o tarda amb torns de nit inclosos festius, dissabtes i diumenges. Aquests funcionaris tindran dret als dies de compensació de festius establerts a l'apartat 4 del present Acord.

11.15.- Caps de Servei.

Manteniment de l'horari actual establert a cada Centre. Es tracta d'un horari de transició fins a l'establiment del definitiu, que consistirà en jornada contínua de matí o de tarda, sense realitzar nits. Excepcionalment i amb caràcter voluntari podran realitzar jornada partida. Disposaran dels dies de compensació de festius establerts en l'apartat 4 del present acord.

11.16.- CONDICIONS GENERALS EN MATÈRIA D'HORARIS

11.16.1.- Aquells horaris que no hagin quedat suficientment concretats en els apartats anteriors, o bé que siguin susceptibles de ser concretats de diferents maneres, seran establerts en cada centre pel seu Director, prèvia consulta als representants sindicals.

11.16.2.- Si durant el temps de vigència d'aquest acord es produís alguna modificació en la duració de la jornada laboral, l'Administració, prèvia consulta a les organitzacions sindicals, aplicaria els mecanismes correctors necessaris per adequar-los a la nova normativa.

12.- PERSONAL SANITARI PENITENCIARI DE NATURALESA FUNCIONARIAL.

Pel que fa referència a la determinació i desenvolupament del model organitzatiu de l'assistència sanitària en els Centres Penitenciaris i a les condicions de treball dels funcionaris que formen part del mateix, s'adjunta com a ANNEX ESPECÍFIC el document elaborat pel subgrup de treball constituït a l'efecte.

13.- MILLORA DE RETRIBUCIONS.

13.1.- Amb efectes de l'1 de gener de 1990 es produirà una millora dels complements específics en les quanties que s'estableixen a l'ANNEX V.

13.2.- Amb efectes de l'1 de gener de 1991 es produirà una millora dels complements específics en les quanties que s'estableixen a l'ANNEX VI.

13.3.- Aquest increment addicional de retribucions es considera una millora retributiva, que serà absorbida en la seva totalitat en els casos de tenir reconegut un complement personal transitori absorbible, així com absorbirà els actuals complements d'ajuda menjador, fons masita i casa habitació.

13.4.- Aquesta millora retributiva queda condicionada a :

13.4.1.- L'aprovació de les noves quanties del complement específic pel Consell Executiu de la Generalitat.

13.4.2.- Durant la seva vigència, els sindicats signants es comprometen a no iniciar cap tipus de reivindicació en la que es plantegi la modificació de les clàusules del present pacte.

En relació amb els aspectes no previstos en el present pacte, els sindicats es comprometen a no iniciar cap tipus de mesura de pressió sense prèvia negociació amb l'Administració, així com a mantenir el principi de bona fe que ha inspirat la negociació d'aquest pacte, procurant que durant la seva vigència es mantingui la pau social al sector.

Per la seva part, l'Administració es compromet a no introduir modificacions en les condicions de treball sense prèvia negociació amb els sindicats.

La vigència d'aquest Acord s'esten fins el 31.12.1991

El present acord del grup de treball de personal penitenciari haurà d'ésser ratificat per la MESA SECTORIAL DE PERSONAL TÈCNIC I ADMINISTRATIU.

Barcelona, 9 de maig de 1990

Per l'Administració

Per la Direcció General de la Funció Pública

Pel Departament de Justícia.

Pels Sindicats

UGT.

CSIF.

CCOO.

CSC.

CATAC.

CESM.