INFORMA

31.01.2017 **016/2017**

TRAMITACIÓ DIETES D'ASSISTÈNCIA O DOCÈNCIA A CURSOS FORMACIÓ PAS

Us fem arribar les instruccions per poder tramitar, a través del portal ATRI, les dietes derivades de l'assistència o docència a cursos de formació del PAS, entre d'altres les que comportin desplaçament entre diferents localitats, per tal que us siguin abonades.

Les instruccions per a gestionar-ho són:

Accediu a la pàgina web ATRI

*1.1 Feu clic a **Retribucions***
*1.2 Feu clic a **Dietes**, a la columna de l'esquerra*
*1.3 Feu clic a **Alta de Dietes**, i empleneu el formulari que us apareixerà.*

*Dins de la pestanya **Dieta**,*

*1.1 Al desplegable Unitat Orgànica de pagament ha de constar **DEP. D'ENSENYAMENT***
*1.2 Al desplegable que hi ha a la dreta, en el pas anterior, seleccioneu: **DIRECCIÓ DE SERVEIS***
*1.3 Al botó de Cerca, heu de triar **FPAS (FORMACIÓ PAS)***
1.4 A la casella Motiu, indiqueu Curs, seguit del codi de l'activitat
1.5 Seleccioneu data d'inici i data d'acabament
1.6 Indiqueu hora d'entrada i de sortida

*Dins de la pestanya **Itinerari***

1.1 Dins el tipus d'itinerari, seleccioneu Desplaçaments entre diferents localitats
1.2 Seleccioneu l'opció que ofereix vehicle, ja sigui cotxe o moto
1.3 Introduir origen i destinació
1.4 Activar la casella de verificació Anada/tornada
1.5 Clicar damunt l'opció Afegir itinerari

Via Laietana 16, 4t - 08003-**Barcelona** ● Telèfon: 934 812 773
Gran Via de Jaume I, 9 3r - 17001-**Girona** ● Telèfon: 972 220 028
C/ Enric Granados, 5 - 25006-**Lleida** ● Telèfon: 973 263 666
C/ Ramón y Cajal 52, 1r - 43005-**Tarragona** ● Telèfon: 977 232 119
gene@ccoo.cat – www.ccoo.cat/fsc/generalitat
Facebook: http://www.facebook.com/sectorgene.ccoo
Twitter: www.twitter.com/ccoogeneralitat

INFORMA

*<u>Dins de la pestanya **Justificants**</u>*

*1.1 Seleccionar el **Concepte***
*1.2 Indicar la **Descripció** (autobús, metro...)*
1.3 Introduir nombre de justificants totals
1.4 Introduir a Import, la suma de justificants
1.5 Afegir justificant
*Cliqueu **Enregistra**, a la part superior de la pantalla i **Accepta***

Feu clic a Gestió de dietes per introduir la sol·licitud

A continuació:
1.1. Seleccioneu Direcció de Serveis al desplegable Direcció General del desplegable Departament que hi ha al costat del Departament d'Ensenyament
*1.2. Ompliu el Centre de Cost, en el vostre cas és **FORMACIÓ PAS***
1.3. Ompliu data d'inici i d'acabament (primer i últim dia de l'activitat formativa)
*1.4. Seleccioneu a **Estat**, introduïda*
*1.5. Cliqueu **Cerca***

Seguiu amb:
1.1 Seleccionant una a una les dietes de resultat de la cerca
1.2 Escriviu la descripció del full
1.3 Premeu tramitar full

A continuació:
1.1 Continua tramitació del full

Seguiu amb,
1.1 Selecció del nom del validador o validadora, en aquest cas és RANGEL RAMON, M LUZ (Subdirectora General de Personal d'Administració i Serveis)
1.2 El sistema us preguntarà si voleu continuar , heu de respondre, envia i imprimeix. El sistema generarà un PDF que haureu d'imprimir per tramitar.
Finalment trameteu el full que heu imprès de la liquidació de dietes, juntament amb els justificants al validador o validadora que tingueu assignat. A l'espai del full on consta la persona interessada ha de constar la vostra signatura original, així com la del vostre superior jeràrquic i el segell del centre o unitat a l'apartat Conformat.

*Recordeu que és molt important enviar el full de liquidació de les dietes el més aviat possible, per correu i en suport paper, de cara al pagament, a l'adreça següent: **DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT, SUBDIRECCIÓ GENERAL DEL PAS (planta 4-C), Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona.***

CCOO US CONTINUAREM INFORMANT

fsc ... som la Garantia! CCOO
Afiliada Confederació Europea de Sindicats CES

Via Laietana 16, 4t - 08003-**Barcelona** ● Telèfon: 934 812 773
C/ Joan Maragall 35, 5è - 17001-**Girona** ● Telèfon: 972 220 028
C/ Enric Granados, 5 - 25006-**Lleida** ● Telèfon: 973 263 666
C/ Ramón y Cajal 52, 1r - 43005-**Tarragona** ● Telèfon: 977 232 119
gene@ccoo.cat – www.ccoo.cat/fsc/generalitat
Facebook: http://www.facebook.com/sectorgene.ccoo
Twitter: www.twitter.com/ccoogeneralitat